



DÉCLARATION DU RÉPONDANT

Inscription et Certificat sécurisé de statut d'Indien (CSSI)

Renseignements généraux sur les répondants

Un répondant est une personne qui peut confirmer l'identité du demandeur.

Un membre de la famille peut agir à titre de répondant seulement s'il satisfait à tous les critères indiqués ci-dessous.

Un parent ou un tuteur légal qui présente une demande d'inscription ou de Certificat sécurisé de statut d'Indien (CSSI) au nom d'un enfant ou d'un adulte à charge **ne peut pas agir à titre de répondant** pour cet enfant ou cet adulte à charge.

Le répondant doit effectuer gratuitement les tâches suivantes :

- Remplir et **signer** le formulaire Déclaration du répondant;
- **Signer** et dater chaque copie du recto et verso des pièces d'identité du demandeur;
- **Signer**, dater et écrire le nom du demandeur (ou le nom de l'enfant ou de l'adulte à charge) au verso d'une photo imprimée ou de la photo numérique en utilisant l'application photo CSSI;
- Confirmer des renseignements concernant le demandeur à la demande de Services aux Autochtones Canada.

Remarque : Le traitement de la demande sera retardé si ces tâches ne sont pas effectuées.

Critères

Le répondant doit :

- connaître personnellement le demandeur **depuis au moins 2 ans**;
- être âgé de 18 ans ou plus;
- être inscrit en vertu de la *Loi sur les Indiens* OU occuper un emploi parmi les professions admissibles;
- être disponible aux fins de vérification et pouvoir répondre à des questions concernant le demandeur.

Un répondant **qui connaît personnellement le demandeur** est en mesure de confirmer des renseignements tels que l'âge approximatif et l'apparence physique du demandeur, son lieu de naissance et son lieu de résidence.

Si la demande concerne un enfant ou un adulte à charge, le répondant doit connaître personnellement le parent ou le tuteur légal (le demandeur) depuis au moins 2 ans et avoir connaissance de l'enfant ou de l'adulte à charge.

Le répondant qui n'est pas inscrit en vertu de la *Loi sur les Indiens* doit occuper un emploi parmi les professions admissibles :

- Représentants et employés de Premières Nations (exemples : chef, conseiller, administrateur du registre des Indiens)
- Employés d'organisations autochtones
- Représentants élus et nommés (exemples : maire, membre du Parlement ou d'une assemblée législative, sénateur)
- Employés des gouvernements municipaux, provinciaux, territoriaux et fédéral au Canada
- Représentants du système de justice ou de la sécurité publique (exemples : juge, magistrat, avocat, notaire, parajuriste, policier, agent de libération conditionnelle)
- Personnel militaire (force régulière et de réserve)
- Professionnels de la santé (exemples : dentiste, médecin, optométriste, pharmacien, chiropraticien, infirmier)
- Professionnels des services sociaux (exemples : travailleur social, technicien en service social, conseiller en travail social)
- Professionnels de l'éducation (exemples : enseignant, professeur, responsable de l'administration, membre d'un conseil scolaire)
- Professionnels de la finance (exemples : comptable, conseiller financier, actuaire)
- Professionnels de la médecine vétérinaire (exemples : vétérinaire, technicien en santé animale)
- Professionnels dans le domaine scientifique (exemples : ingénieur, chimiste, géoscientifique)
- Représentants religieux

► S'il n'est pas possible de trouver un répondant admissible, le demandeur doit fournir 2 références et remplir le formulaire Déclaration solennelle faute de répondant ([83-170F](https://www.canada.ca/statut-indien-formulaires)). Pour obtenir le formulaire, visitez www.canada.ca/statut-indien-formulaires ou appelez au 1-800-567-9604.



DÉCLARATION DU RÉPONDANT

Inscription et Certificat sécurisé de statut d'Indien (CSSI)

Avis de confidentialité

Les renseignements personnels sont recueillis, utilisés et divulgués par Services aux Autochtones Canada conformément à la [Loi sur la protection des renseignements personnels](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/P-21/index.html) (<https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/P-21/index.html>). Seuls les renseignements nécessaires à l'administration du programme d'inscription des Indiens et du programme de Certificat sécurisé de statut d'Indien sont recueillis. La collecte et l'utilisation des renseignements personnels sont autorisées par la [Loi sur les Indiens](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/i-5/) (<https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/i-5/>). Les renseignements recueillis sont utilisés pour établir le droit à être inscrit au registre des Indiens et l'appartenance à une Première Nation dont la liste de membres est tenue par le Ministère, pour délivrer un Certificat sécurisé de statut d'Indien aux personnes inscrites et pour la prestation d'avantages et de services aux personnes inscrites. La description de cette collecte de renseignements personnels (SAC PPU 110, SAC PPU 220) est disponible à [Info Source](https://www.sac-isc.gc.ca/fra/1639748667069/1639748703555) (<https://www.sac-isc.gc.ca/fra/1639748667069/1639748703555>). Vous avez le droit d'accéder et de demander des corrections à vos renseignements personnels en contactant le coordonnateur de la protection des renseignements personnels du Ministère au 819-997-8277. Pour plus d'informations concernant la protection des renseignements personnels, les plaintes et la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#) en général, veuillez consulter le Commissariat à la protection de la vie privée du Canada au 1-800-282-1376.

Instructions

- ▶ La Déclaration **doit être signée par le demandeur et le répondant**, sinon le traitement de la demande sera retardé.
- ▶ Veuillez remplir le formulaire à l'écran ou écrire en caractères d'imprimerie à l'encre noire ou bleu foncé.

SECTION 1 : Demandeur

Le demandeur est la personne (16 ans ou plus) qui présente une demande d'inscription ou de Certificat sécurisé de statut d'Indien OU le parent/tuteur légal qui fait la demande pour un enfant (15 ans ou moins) ou un adulte à charge.

Nom de famille	Prénoms	
Nom de famille à la naissance (si différent du nom indiqué ci-dessus)	Nom d'emprunt / Nom culturel (s'il y a lieu)	
Date de naissance (AAAAMJJ)	Numéro de registre (10 chiffres) (s'il y a lieu)	
Signature du demandeur		Date (AAAAMJJ)
▶		

SECTION 2 : Enfant / Adulte à charge (s'il y a lieu)

Veuillez remplir cette section si la Déclaration est présentée à l'appui d'une demande d'inscription ou de Certificat sécurisé de statut d'Indien pour un enfant ou un adulte à charge.

Nom de famille	Prénoms
----------------	---------

SECTION 3 : Répondant

Nom de famille	Prénoms	
Numéro de registre (10 chiffres) (si inscrit en vertu de la <i>Loi sur les Indiens</i>)	Date de naissance (AAAAMJJ)	
Profession (si le répondant n'est pas inscrit)	Nom de l'employeur (si le répondant n'est pas inscrit)	
Numéro de téléphone (le jour)	Numéro de téléphone (autre)	Adresse courriel

Connaît le demandeur depuis _____ années (au moins 2 ans)

Déclaration : Je déclare solennellement que j'ai au moins 18 ans et que je connais personnellement le demandeur susmentionné depuis au moins 2 ans. Je comprends que le Ministère se réserve le droit de vérifier mon admissibilité à agir à titre de répondant, ce qui peut inclure la recherche d'informations accessibles au public ou dans le registre des Indiens conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Je comprends que toute déclaration fausse ou trompeuse concernant le présent formulaire et tout document à l'appui de la demande, y compris la dissimulation de tout fait important, peut entraîner des poursuites criminelles.

Signature du répondant	Date (AAAAMJJ)
▶	