



PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES CAPACITÉS

Note ► Ce gabarit est pour l'utilisation des ministères suivants : Relations Couronne-Autochtones et Affaires du Nord Canada (RCAANC) et Services aux Autochtones Canada (SAC).

Avis de confidentialité

Le présent énoncé explique les objectifs de la collecte et de l'utilisation de renseignements personnels. Uniquement l'information qui répond aux besoins des exigences d'un programme sera demandée. La collecte et l'utilisation de renseignements personnels s'effectueront conformément à la [Loi sur la protection des renseignements personnels](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/P-21/index.html) (https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/P-21/index.html). Dans certains cas, l'information peut être divulguée sans votre autorisation selon la section 8(2) de la Loi sur la protection des renseignements personnels. La collecte et l'utilisation de vos renseignements personnels aux fins des programmes de la Capacité de gouvernance, autorisées par la [Loi sur le ministère des Services aux Autochtones \(L.C. 2019, ch. 29, art. 336\)](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/l-7.88/index.html) (https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/l-7.88/index.html), la [Loi sur le ministère des Relations Couronne-Autochtones et des Affaires du Nord \(L.C. 2019, ch. 29, art. 337\)](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/C-49.8/index.html) (https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/C-49.8/index.html) ainsi que les articles 122 (1), 123 (1) et 124 (1) de la [Loi sur la gestion des finances publiques](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/F-11/page-1.html) (https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/F-11/page-1.html), sont nécessaires à votre participation. Nous utiliserons vos renseignements personnels afin de procéder à l'évaluation de votre Plan de développement des capacités. Les renseignements recueillis sont décrits en détail dans le fichier de renseignements personnels AANDC PPU 300 à [Info Source](https://www.sac-isc.gc.ca/fra/1639748667069) (https://www.sac-isc.gc.ca/fra/1639748667069), et seront conservés pour une période de trente ans et ensuite transférés à la Bibliothèque et Archives Canada. Comme l'indique la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, vous avez le droit d'accéder à vos renseignements personnels et de demander que des changements y soient apportés s'ils sont inexacts. Veuillez communiquer avec le Centre ministériel de contacts de renseignements du public au 1-800-567-9604 pour nous aviser si vous constatez des erreurs. Pour obtenir plus de détails sur la protection des renseignements personnels et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en général, veuillez consulter le Commissariat à la protection de la vie privée, au 1-800-282-1376.

Horizon de planification : Année 1 (AAAA) à année 5 (AAAA)

Identification

| | |
|---------------------|------------------------|
| Nom du bénéficiaire | Numéro du bénéficiaire |
|---------------------|------------------------|

Personne-ressource

| | | | | |
|--------|----------------|-------|---------------------|------------------|
| Prénom | Nom de famille | Titre | Numéro de téléphone | Adresse courriel |
|--------|----------------|-------|---------------------|------------------|

Renseignements sur le plan de développement des capacités

Identifier les besoins de votre communauté que vous ciblez en matière de capacité et écrivez un résumé des projets qui pourraient répondre à chaque besoin. SVP inclure suffisamment d'informations pour que les fonctionnaires du Ministère puissent évaluer le projet proposé par rapport aux objectifs du programme, aux critères d'éligibilité et aux dépenses admissibles. Fournir une description des éléments suivants : les besoins en matière de capacités; année financière; priorité; stratégies de développement des capacités; description / objectifs; date de début et date de fin du projet et personne responsable; détails des coûts; indicateurs; et résultats attendus. Ce qui suit est un format proposé pour votre Plan de développement des capacités; vous pouvez aussi choisir de soumettre un autre format à condition que les critères mentionnés ci-dessus soient remplis.

| Identifier les besoins en matière de capacités | Année financière | Priorité | Stratégies de développement des capacités | Description / Objectifs | Date de début (AAAAMMJJ) | Date de fin (AAAAMMJJ) | Personne-ressource | Détails des coûts | Indicateurs | Résultats attendus |
|--|------------------|----------|---|-------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------|-------------------|-------------|--------------------|
| | | | | | | | | | | |

Documents à l'appui (si nécessaire)

| Type de document | Titre | Mode de transmission |
|------------------|-------|----------------------|
| | | |

Déclaration

Les renseignements fournis sont exacts, à ma connaissance.

| | | | |
|--------|----------------|-------|-----------------|
| Prénom | Nom de famille | Titre | Date (AAAAMMJJ) |
|--------|----------------|-------|-----------------|