

DEMANDE DE FINANCEMENT DES CONSEILS TRIBAUX

Numéro de PDP / Année financière :
5814375 (2024-2025)

Objet :

La demande permet aux conseils tribaux de présenter une demande de financement.

Échéance :

Communiquez avec votre bureau régional pour confirmer la date d'échéance pour présenter une demande de financement des conseils tribaux. Tous les conseils tribaux doivent présenter une telle demande chaque année, à l'exception des conseils tribaux qui reçoivent une contribution globale, qui doivent présenter la demande avant la première année d'une nouvelle entente.

Définition des éléments de données :

Élément de données	Définition
Identification	
Nom du bénéficiaire	La dénomination sociale de la collectivité, de l'institution, de l'organisation ou du groupe responsable de l'administration du programme, comme indiquée à l'entente de financement
Numéro du bénéficiaire	Le numéro que Relations Couronne-Autochtones et Affaires du Nord Canada (RCAANC)/Services aux autochtones Canada (SAC)) a attribué au conseil tribal dans le cadre d'une entente de financement antérieure relative aux paiements de transfert
Région	À partir de la liste déroulante, sélectionner la région de RCAANC/SAC à laquelle cette demande est soumise.
<ul style="list-style-type: none">- Numéro de téléphone- Numéro de télécopieur- Site internet- Adresse courriel (Si disponible)	Les renseignements du conseil tribal. Le numéro de téléphone ou de télécopieur doit comprendre l'indicatif régional à trois chiffres, dans le format ###-###-####. Pour être valide, une adresse électronique peut être écrite en majuscules ou minuscules, selon le format a@a.a.
Adresse postale et municipale	
<ul style="list-style-type: none">- Numéro/Rue/Appartement/Case Postale- Ville- Province/Territoire- Code postal	L'adresse postale et l'adresse municipale du conseil tribal. Le code postal doit être en majuscules et dans le format A#A-#A#.
Personne-ressource	
<ul style="list-style-type: none">- Prénom- Nom de famille- Titre- Numéro de téléphone- Numéro de poste- Numéro de télécopieur- Adresse courriel (si disponible)	Le prénom, nom de famille, titre du poste, numéro de téléphone, numéro de poste, numéro de télécopieur et adresse électronique (s'il y a lieu) de la personne avec qui communiquer pour plus de renseignements sur la demande. Le numéro de téléphone ou de télécopieur doit comprendre l'indicatif régional à trois chiffres, dans le format ###-###-####.

Élément de données	Définition
	Pour être valide, une adresse électronique peut être écrite en majuscules ou minuscules, selon le format a@a.a.
Adresse postale et municipale	
<ul style="list-style-type: none"> - Numéro/Rue/Appartement/Case Postale - Ville - Province/Territoire - Code postal 	<p>L'adresse postale et l'adresse municipale de la personne-ressource.</p> <p>Le code postal doit être en majuscules et dans le format A#A-#A#.</p>
Première Nation membre	Entrer le nom de chaque Première Nation membre du Conseil tribal.
Documents à l'appui (si nécessaire)	
Type de document	Sélectionner l'un des types de documents dans la liste déroulante.
Mode de soumission	<p>À partir de la liste déroulante, sélectionner le mode de présentation utilisée pour les pièces jointes. Les options sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pièce jointe - courriel - télécopieur - poste - en main propre / messenger <p>Si vous choisissez « Pièce jointe » comme méthode de transmission, un bouton « joindre un document » apparaîtra. En cliquant sur ce bouton, vous pourrez sélectionner un fichier qui sera annexé au formulaire. Ensuite, vous pourrez cliquer sur l'icône en forme de trombone à gauche de l'application Adobe pour voir le fichier joint. Pour ajouter une autre ligne, cliquer sur le bouton « [+] Ajouter un document ». Pour supprimer le document ou la ligne, cliquer sur le bouton [X].</p>
Titre du document justificatif	Le titre du document justificatif, à moins qu'il ne soit joint directement au formulaire.
Date de présentation	<p>La date à laquelle le document justificatif sera soumis, à moins qu'il ne soit joint directement au formulaire.</p> <p>Les dates sont en format « Année-Mois-Jour »</p>
Déclaration	
<ul style="list-style-type: none"> - Prénom - Nom de famille - Titre - Date (AAAAMMJJ) 	<p>Le prénom, nom de famille et titre du poste de la personne qui garantit l'exactitude des renseignements ainsi que la date à laquelle le formulaire a été complété.</p> <p>Les dates sont en format « Année-Mois-Jour »</p>